

|   |   |   |
|---|---|---|
|  <p><b>I.T.G.<br/>Vibo Valentia</b></p> <p>COD. MECC. VVTL01101X<br/>Tel. 0963376745</p> |  <p><b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.</b><br/>VIBO VALENTIA - Via G. Fortunato, snc<br/>89900 Vibo Valentia</p> <p>PEC <a href="mailto:VVIS011007@pec.istruzione.it">VVIS011007@pec.istruzione.it</a><br/>e-mail <a href="mailto:VVIS011007@istruzione.it">VVIS011007@istruzione.it</a></p> <p>Cod. Mecc. VVIS011007 Cod. Fiscale 96035950797</p> |  <p><b>I. T. I.</b><br/><b>VIBO VALENTIA</b><br/>COD. MECC. VVTF01101Q<br/>Tel. 0963376741</p> |
|---|---|---|

Agli utenti  
All'Albo dell'Istituto  
A tutto il personale  
Agli Atti  
Al RSPP, Al RLS , alla RSU dell'Istituzione Scolastica  
Al Presidente del Consiglio di Istituto

**Circolare n.36**

**Oggetto: : Disposizioni organizzative a seguito del DL 18\_2020**

- Considerati i DPCM 4 Marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020,
- Vista la nota 279- 8/03/2020
- Vista la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone,
- Consultate le RSU,
- Consultato il RLS,
- Consultato RSPP,
- Visto il D.L. 18 del 17 marzo 2020
- Vista l'integrazione alla Direttiva di massima al DSGA a seguito del DL 18/2020,

fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile, per come già stabilito anche con Circolare n. 34 del 12/03/2020, è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa (articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e conseguentemente la presenza del personale negli edifici è limitata per assicurare le attività indifferibili che dovessero palesarsi e che dovessero richiedere necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Dalla data odierna gli uffici funzioneranno, fatte salve nuove disposizioni ed eventuali attività indifferibili, il mercoledì, dalle ore 08:30 alle ore 11:30.

Due collaboratori scolastici, secondo la turnazione già disposta ed eventualmente aggiornata, resteranno in servizio, nella medesima giornata, dalle ore 08:15 alle ore 11:45.

La consulenza per il normale funzionamento degli Uffici sarà garantita dal lunedì al sabato, dalle ore 08:00 alle ore 14:00, ai seguenti numeri 0963376748 e 0963376746- sempre attivi- e attraverso i contatti di posta elettronica [vvis011007@istruzione.it](mailto:vvis011007@istruzione.it) e [vvis011007@pec.istruzione.it](mailto:vvis011007@pec.istruzione.it).

L'accesso fisico agli Uffici da parte di soggetti esterni è interdetto e sarà consentito solo per casi urgenti ed indifferibili, autorizzati - di volta in volta - esclusivamente dal Dirigente Scolastico.

Il regolare svolgimento dell'attività in "smart working", attraverso la gestione documentale in digitale e connessione da remoto, richiede la reperibilità telefonica da parte del lavoratore.

L'attività didattica a distanza, continua ad essere verificata quotidianamente dalla scrivente attraverso Sculanext ed è regolarmente in corso, secondo le indicazioni fornite sia con Circolari n.31 e n.35 sia durante le sessioni formative del 9 marzo 2020 e del 16 marzo 2020.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**MARIA GRAMENDOLA**

Il presente documento è firmato  
digitalmente ai sensi e  
per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse